

SÍLABO

Diseño Organizacional

Código	ASUC01245	Carácter	Obligatorio	
Prerrequisito	Teoría General de la Administración			
Créditos	3			
Horas	Teóricas	2	Prácticas	2
Año académico	2022			

I. Introducción

Diseño Organizacional es una asignatura transversal y obligatoria que se ubica en el cuarto periodo de las carreras profesionales de Administración. Tiene como prerrequisito a Teoría General de la Administración. Desarrolla, en un nivel intermedio, las competencias transversales: Gestión Organizacional y Dirección Estratégica e Innovación. En virtud de lo anterior, la relevancia se fundamenta en analizar y diseñar estructuras organizacionales que permitan lograr con eficiencia objetivos estratégicos.

Los contenidos que la asignatura desarrolla son: organizaciones y teoría organizacional, propósito organizacional y diseño estructural, estrategia, diseño organizacional y efectividad, fundamentos de la estructura organizacional, elementos de diseño del sistema abierto, relaciones interorganizacionales, diseño de organizaciones para el entorno internacional, elementos de diseño interno, tecnologías de manufactura y servicio, tecnología de la información y control, tamaño, ciclo de vida y declive de la organización, administración de procesos dinámicos, cultura organizacional y valores éticos, innovación y cambio, procesos de toma de decisiones, conflicto, poder y política.

II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de diseñar una estructura organizacional que permita lograr con eficiencia los objetivos estratégicos de una empresa o institución pública.

III. Organización de los aprendizajes

Unidad 1		Duración en horas	16
Propósito organizacional y diseño estructural			
Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz identificar los fundamentos del diseño estructural de una organización.		
Ejes temáticos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las organizaciones. Concepto e importancia de organización. Enfoque sistémico. Evolución de las organizaciones. Teorías organizacionales 2. Diseño organizacional. Rol de la dirección estratégica en el diseño organizacional. Concepto e importancia del diseño organizacional. Dimensiones (estructurales/contextuales). Elementos del diseño organizacional 3. Efectividad organizacional. Eficiencia. Eficacia. Fundamentos de la efectividad organizacional 4. Estructura organizacional 		

Unidad 2		Duración en horas	16
Elementos del diseño organizacional			
Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la influencia del entorno externo e interno en el diseño organizacional de una organización.		
Ejes temáticos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elementos del diseño externo. El entorno externo. Entorno de la organización. El entorno cambiante 2. Elementos del diseño interno. Tecnologías de manufacturas y servicios. Tecnologías de información. Tamaño, ciclo de vida y declive de la organización 		

Unidad 3		Duración en horas	16
Organigramas			
Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar organigramas teniendo en cuenta el diseño organizacional de diferentes organizaciones.		
Ejes temáticos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organigramas. Concepto e importancia para la organización. Unidades orgánicas en organigramas. Simbología y clasificación de los organigramas 2. Flujogramas. Concepto e importancia para la organización. Simbología gráfica. Tipos 3. Manuales administrativos. Concepto y características. Objetivos. Tipos de manuales 		

Unidad 4		Duración en horas	16
Administración en procesos dinámicos			
Resultado de aprendizaje de la unidad:	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de diseñar alternativas de gestión que influyen en el diseño estructural de una organización.		
Ejes temáticos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cultura organizacional y valores éticos 2. Innovación y cambio 3. Proceso de toma de decisiones 4. Conflicto, poder y política 		

IV. Metodología

Modalidad Presencial y Semipresencial

La asignatura exige la participación constante de los estudiantes a través del desarrollo de actividades colaborativas, exposiciones grupales, lecturas, participación individual, participación en foros (sobre lecturas y casos empresariales) y otros. Para ello se compartirá oportunamente la estructura de los trabajos a realizar, las lecturas a comentar e indicaciones previas. Las principales estrategias usadas serán las siguientes:

- Método de casos, mediante el análisis y solución de casos reales o simulados
- Aprendizaje cooperativo, a través del desarrollo de aprendizajes activos y significativos de manera cooperativa donde los estudiantes aportan al desarrollo de la actividad, análisis y solución de casos, discusión de lecturas, etc.
- Exposiciones, que busca activar los procesos cognitivos y habilidades de comunicación en el estudiante.
- Lección magistral, a través del cual el docente comparte experiencias con el estudiante.
- Flipped Classroom. al asignar a los estudiantes textos o vídeos previos al desarrollo de clase e implementado en el aula virtual.

c. Modalidad Educación a Distancia

La asignatura exige la participación constante de los estudiantes a través del desarrollo de actividades individuales y grupales programadas en el aula virtual. Para ello se compartirá oportunamente la estructura de los trabajos a realizar, las lecturas a comentar e indicaciones previas. Las principales estrategias usadas serán las siguientes:

- Flipped classroom, al asignar a los estudiantes textos o vídeos previos al desarrollo de clase e implementado en el aula virtual
 - Método de casos, mediante el análisis y solución de casos reales o simulados
 - Debates a través de foros en el aula virtual
 - Trabajos colaborativos
-

V. Evaluación
Modalidad Presencial

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación teórica-práctica/ Prueba objetiva	0%
Consolidado 1 C1	1	Semana 1 -4	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	20%
	2	Semana 5- 7	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo y exposición de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 8	- Evaluación teórica práctica / Prueba de desarrollo	25%
Consolidado 2 C2	3	Semana 9-12	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo de caso grupal / Ficha de observación	20%
	4	Semana 13-15	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 16	- Desarrollo y exposición de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	35%
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad semipresencial

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso Total
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación teórica-práctica / Prueba objetiva	0%
Consolidado 1 C1	1	Semana 1-3	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	20%
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	- Evaluación teórica práctica / Prueba de desarrollo	25%
Consolidado 2 C2	3	Semana 5-7	- Evaluación virtual individual / Prueba mixta - Desarrollo de caso grupal / Ficha de observación	20%
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	- Desarrollo y exposición de trabajo colaborativo grupal / Ficha de observación	35%
Evaluación sustitutoria *	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Modalidad Educación a Distancia

Rubros	Unidad a evaluar	Fecha	Entregable/Instrumento	Peso
Evaluación de entrada	Prerrequisito	Primera sesión	- Evaluación teórica-práctica/ Prueba objetiva	0%
Consolidado 1 C1	1	Semana 2	- Desarrollo de trabajo individual / Ficha de observación	20%
Evaluación parcial EP	1 y 2	Semana 4	- Desarrollo de trabajo individual / Ficha de observación	25%
Consolidado 2 C2	3	Semana 6	- Desarrollo de trabajo individual / Ficha de observación	20%
Evaluación final EF	Todas las unidades	Semana 8	- Desarrollo y exposición de trabajo a través de plataforma virtual / Ficha de observación	35%
Evaluación sustitutoria	Todas las unidades	Fecha posterior a la evaluación final	Aplica	

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20\%) + EP (25\%) + C2 (20\%) + EF (35\%)$$

VI. Bibliografía

Básica

Daft, R. (2019). *Teoría y diseño organizacional (12ª ed.)*. Cengage Learning. <https://hubi.nformacion.continental.edu.pe/recursos/libros-digitales/>.

Complementaria:

Stanford, N. (2010). *Diseño de organización: Cómo lograr compañías sólidas*. Nueva economía.

Marthans, G. (2002). *Racionalización empresarial, un texto de organización y métodos*. Editorial San Marcos.

VII. Recursos digitales:

Daimer, H. (2011). Parámetros de diseño organizacional: Incidencia en la productividad y en los vínculos sociales. *Revista Facultad de Ciencias Económicas: Investigación y reflexión*, 19 (1), 73-90. Recuperado de <http://dx.doi.org/10.18359/rfce.2261>.

- Idárraga, D., Armando Mar. (2012). Estructura organizacional y sus parámetros de diseño: Análisis descriptivo en pymes industriales de Bogotá. *Estudios Gerenciales*, 28 (123), 43-63. Recuperado de <https://search.proquest.com/docview/1282006474?accountid=146219>.
- Jiménez, G., Uscanga, M., Uscanga, M. C. A., & Ostría, M. I. E. M. (2014). DOCS y análisis funcional, un diagnóstico integral del ITQ. Institut De Socio-Économie Des Entreprises Et Des Organisations (Écully, Rhône). *Recherches en sciences de gestion*, 104, 25-41. Recuperado de <https://search.proquest.com/docview/1799222637?accountid=146219>.
- José Enrique, L. O. (2009). Tendencias modernas de diseño organizacional: Redes organizacionales internacionales en zonas regionales. *Revista electrónica de ciencia administrativa*, 8 (2), 205. Recuperado de <http://dx.doi.org/10.5329/RECADM.20090802007>.
- Tella, B. (1970). Precisiones sobre organigramas. *Documentación administrativa*, 134. Recuperado de <https://search.proquest.com/docview/2012181089?accountid=146219>.
- Tella, B. (1960). Notas sobre función y técnica de los organigramas. una aplicación en el ámbito local. *Documentación administrativa*, 26. Recuperado de <https://search.proquest.com/docview/2012239693?accountid=146219>.