

SÍLABO

Taller de Técnicas de Redacción

| | | | |
|----------------------|------------------|-----------------|---------------------|
| Código | ASUC01593 | Carácter | Obligatorio |
| Prerrequisito | Ninguno | | |
| Créditos | 4 | | |
| Horas | Teóricas: | 2 | Prácticas: 4 |
| Año académico | 2022 | | |

I. Introducción

Taller de Técnicas de Redacción es una asignatura de especialidad de carácter obligatorio. Se ubica en el tercer ciclo. Es prerrequisito del curso de Redacción 1 del quinto ciclo y desarrolla, en un nivel inicial, la competencia específica de Investigación Periodística. Su relevancia reside en contribuir al desarrollo de la fluidez y eficacia comunicativa con sólidos principios éticos.

Los contenidos generales que la asignatura desarrolla son los siguientes: las reglas del lenguaje periodístico; principios, normas y técnicas para la correcta expresión escrita; redacción de notas simples o complejas con el estilo periodístico necesario; producción textual para la creación de contenidos.

II. Resultado de aprendizaje de la asignatura

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de construir algunos productos informativos, con un nivel inicial de fluidez y eficacia comunicativa.

III. Organización de los aprendizajes

| Unidad 1 Lenguaje y redacción periodística | | Duración en horas | 18 |
|---|--|-------------------|-----------|
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las características del lenguaje y redacción periodística, de la búsqueda de información y el manejo de fuentes para la elaboración de textos periodísticos. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Lenguaje periodístico. Concepto. Características. Finalidad 2. Redacción periodística. Concepto. Fases de la redacción periodística 3. Fuentes informativas. Tipos, proceso de selección 4. Géneros periodísticos informativos. Características, tipos 5. Vicios frecuentes en la redacción | | |

| Unidad 2 La nota informativa | | Duración en horas | 30 |
|---|---|-------------------|-----------|
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar los elementos de la nota informativa mediante la redacción de este tipo de texto. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. La nota informativa. Definición, características, partes 2. La pirámide invertida. Características, proceso de elaboración. Caso de estudio 3. Otras estructuras: El reloj de arena. Características, proceso de elaboración. Caso de estudio 4. Otras estructuras. Estructura de impacto o Wall Street, características, proceso de elaboración. Caso de estudio | | |

| Unidad 3 El reportaje | | Duración en horas | 24 |
|--|---|-------------------|-----------|
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de discriminar las peculiaridades del reportaje y sus diferencias frente a la nota informativa. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. El reportaje. Características. Tipos. Elementos 2. Estructura del reportaje 3. Casos de análisis 4. Redacción de reportajes | | |

| Unidad 4 Casos de redacción | | Duración en horas | 24 |
|--|---|-------------------|-----------|
| Resultado de aprendizaje: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de construir eficazmente notas informativas y reportajes. | | |
| Ejes temáticos: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comisión de trabajo en parejas 1: nota informativa pirámide invertida 2. Comisión de trabajo en parejas 2: nota informativa reloj de arena/ Wall Street 3. Comisión de trabajo en parejas 3: reportaje de interés humano 4. Comisión de trabajo en parejas 4: reportaje turístico | | |

IV. Metodología

Las clases promoverán la participación individual y colectiva de los y las estudiantes. Se valorará mucho su iniciativa y creatividad. Las sesiones serán teórico-prácticas. En la práctica se incluirá la evaluación de producción periodística, la aplicación correcta de las reglas ortográficas y el análisis crítico de notas informativas y reportajes.

Se incidirá en los trabajos colaborativos, con el uso de técnicas como el análisis de casos, comisiones de búsqueda de información en el distrito y el diálogo permanente en el aula.

En la parte final de la asignatura, redactarán una nota informativa y un reportaje.

V. Evaluación

V.1 Modalidad Presencial - Blended

| Rubros | Unidad a evaluar | Fecha | Entregable/Instrumento | Peso parcial | Peso Total |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------|---|--------------|------------|
| Evaluación de entrada | Prerrequisito | Primera sesión | Prueba de entrada: Evaluación individual | | 0% |
| Consolidado 1 C1 | 1 2 | Semana 4 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios grupales de aplicación en clase para el análisis de casos ▪ Examen individual teórico Ejercicios prácticos de análisis de casos en pares / Rúbrica de evaluación | 70% | 20% |
| | | Semana 7 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios grupales de aplicación en clase para el análisis de casos ▪ Ejercicios grupales para el análisis de casos Evaluación individual práctica/ Rúbrica de evaluación | | |
| | | | Actividades de trabajo autónomo en línea. | 30% | |
| Evaluación parcial EP | 1 y 2 | Semana 8 | Evaluación individual teórico-práctica / Prueba de desarrollo | | 25% |
| Consolidado 2 C2 | 3 4 | Semana 12 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios grupales de aplicación en clase para el análisis de casos ▪ Evaluación individual escrito Análisis casos de modo individual/ Rúbrica de evaluación | 70% | 20% |
| | | Semana 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios prácticos de redacción de notas informativas elaboradas en pares Ejercicios prácticos de redacción de reportajes elaborados en pares/ Rúbrica de evaluación | | |
| | | | Actividades de trabajo autónomo en línea. | 30% | |
| Evaluación final EF | Todas las unidades | Semana 16 | Evaluación práctica en pares/ Rúbrica de evaluación | | 35% |
| Evaluación sustitutoria* | Todas las unidades | Posterior a la evaluación final | Aplica | | |

* Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores.

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20\%) + EP (25\%) + C2 (20\%) + EF (35\%)$$

VI. Bibliografía

Básica:

Mayoral, J. (2013). *Redacción periodística: Medios, géneros y formatos. Síntesis*.
<https://bit.ly/3nHLu2c>

Complementaria:

- Martín, G. (1998). Géneros periodísticos reportaje, crónica, artículo (análisis diferencial). Madrid: Paraninfo.
- García, V. (2011). Manual de géneros periodísticos. Bogotá: ECOE.
- Martínez, J. (2007). Curso general de redacción periodística: lenguaje, estilos y géneros periodísticos en prensa, radio, televisión y cine. Madrid: Thomson-Paraninfo.