



# Sílabo de Administración del SIGA, SEACE, SOSEM

## I. Datos generales

<b>Código</b>	ASUC 00013			
<b>Carácter</b>	Electivo			
<b>Créditos</b>	3			
<b>Periodo académico</b>	2022			
<b>Prerrequisito</b>	Ninguno			
<b>Horas</b>	<b>Teóricas:</b>	2	<b>Prácticas:</b>	2

## II. Sumilla de la asignatura

---

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica. Tiene como propósito desarrollar en el estudiante la capacidad de conocer, comprender y aplicar los conocimientos y procedimientos de la administración del SIGA, SEACE, SOSEM en la gestión pública.

La asignatura contiene: fundamentos y aplicaciones normativas, metodológicas e instrumentales para la correcta administración del SIGA, SEACE, SOSEM en la gestión pública

---

## III. Resultado de aprendizaje de la asignatura

---

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de analizar datos, con la toma de decisiones estratégicas para gestionar de manera eficiente los procesos, del SIGA, SEACE y SOSEM, teniendo como marco la normatividad vigente, en la gestión pública que rigen los sistemas en estudio.

---



#### IV. Organización de aprendizajes

Unidad I La toma de decisiones basada en datos		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar datos en sus procesos de toma de decisiones, haciéndolas eficaces.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La importancia de los datos en la toma de decisiones</li> <li>✓ Convertir conceptos en parámetros medibles</li> <li>✓ Comprender el análisis de datos</li> <li>✓ La visualización de los resultados</li> <li>✓ Evaluación de los resultados de una política</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ilustra la importancia de la relación entre la interpretación y análisis de datos con la toma de decisiones estratégicas.</li> <li>✓ Interpreta diferentes tipos de visualizaciones utilizando ejemplos concretos de los portales de números para el desarrollo, SOSEM, SEACE y otros portales de datos abiertos.</li> <li>✓ Analiza datos que permitan la toma de decisiones de manera eficiente y eficaz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejora su proceso de toma de decisiones estratégicas, basándolas en el análisis de datos; especialmente en el desempeño de la función pública.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica de evaluación</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<p><b>Básica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OCDE. (2015). Estudios de la OCDE sobre Gobernanza Pública. s.l.: Gobierno Abierto en América Latina. <a href="http://www.comprasestatales.org">http://www.comprasestatales.org</a></li> </ul> <p><b>Complementaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Banco Mundial. (2000). Indicadores del desarrollo mundial. Washington, DC., pág. 7</li> <li>• Banco Mundial. (2000). Indicadores del desarrollo mundial. Washington, DC.</li> <li>• Zambrano Barrios, A. (2011). Planificación estratégica, presupuesto y control de la gestión Pública. Universidad Católica Andrés Bello: Caracas. Pág. 71.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://data.iadb.org/">https://data.iadb.org/</a></li> </ul>		



<b>Unidad II</b>		Duración en horas	16
<b>Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)</b>			
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los procesos y utilidades del manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA, en el marco de las normas establecidas por los Órganos Rectores de los Sistemas Administrativos del Estado, adscritos al Ministerio de Economía y Finanzas.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Normatividad e importancia del SIGA y su aplicación práctica en la gestión pública</li> <li>✓ SIGA y su interrelación con el SIAF</li> <li>✓ Activación de ítems de bienes y servicios del catálogo SIGA y catálogo institucional</li> <li>✓ Centro de costo</li> <li>✓ Autorización presupuestal</li> <li>✓ Cuadro de adquisición, orden de compra, orden de servicio</li> <li>✓ Gestión presupuestal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifica el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA).</li> <li>✓ Reconoce las competencias de los sistemas administrativos gubernamentales.</li> <li>✓ Determina los criterios básicos para poder gestionar el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asume una actitud crítica, reflexiva y participativa que le permita evaluar con objetividad la información que se registra en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica de evaluación</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<p><b>Básica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OCDE. (2015). Estudios de la OCDE sobre Gobernanza Pública. s.l.: Gobierno Abierto en América Latina. <a href="http://www.comprasestatales.org">http://www.comprasestatales.org</a></li> </ul> <p><b>Complementaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UPC. (2006). Revista de economía y derecho.</li> <li>• Revista Peruana de jurisprudencia. (s.f.). pág. 327.</li> <li>• Revista Gestión Pública y Desarrollo. (2011). La nueva versión del Sistema de Seguimiento y Monitoreo (SOSEM).</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.mef.gob.pe/es/siga/manuales">https://www.mef.gob.pe/es/siga/manuales</a></li> </ul>		



<b>Unidad III</b>		Duración en horas	16
<b>Sistema electrónico de contrataciones del Estado (SEACE)</b>			
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los procesos y utilidades del manejo del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), en el marco de las normas establecidas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado y el Ministerio de Economía y Finanzas.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.</li> <li>✓ Fases de contratación pública.</li> <li>✓ Las compras públicas y el rol del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE)</li> <li>✓ El Plan Anual de Contrataciones (PAC)</li> <li>✓ Indicadores del mercado estatal</li> <li>✓ Proveedores que contratar con el Estado</li> <li>✓ Contrataciones por entidad</li> <li>✓ Buscador de interpretación normativa</li> <li>✓ La gestión por resultados en la contratación pública</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifica el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE).</li> <li>✓ Identifica las competencias de los sistemas administrativos gubernamentales.</li> <li>✓ Determina los criterios básicos para poder gestionar el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asume una actitud crítica, reflexiva y participativa que le permita evaluar con objetividad la información que se registra en Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica de evaluación</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<p><b>Básica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OCDE. (2015). Estudios de la OCDE sobre Gobernanza Pública. s.l.: Gobierno Abierto en América Latina. <a href="http://www.comprasestatales.org">http://www.comprasestatales.org</a></li> </ul> <p><b>Complementaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado Peruano. (2017). Decreto Legislativo N° 1341. Lima: El Peruano.</li> <li>• Montesinos, C. (2012). Manual de Contrataciones de Bienes y Servicios (OSCE) (I). Lima: Proyecto USAID/Perú Prodescentralización.</li> <li>• Dirección del SEACE - Sub Dirección de Plataforma (2016). Manual del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado. (I). Lima: El Peruano.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://portal.osce.gob.pe/osce/content/guias_practicas">http://portal.osce.gob.pe/osce/content/guias_practicas</a>.</li> </ul>		



<b>Unidad IV</b> <b>Sistema Operativo de Seguimiento y Monitoreo del Sistema Nacional de Inversión Pública (SOSEM)</b>		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar los procesos y utilidades del manejo del Sistema Operativo de Seguimiento y Monitoreo del Sistema Nacional de Inversión Pública-SOSEM, en el marco de las normas establecidas por el Dirección General de Inversión Pública y el Ministerio de Economía y Finanzas.		
<b>Conocimientos</b>		<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Seguimiento y programación de inversiones</li> <li>✓ Ciclo de inversiones</li> <li>✓ Funciones de los Órganos de <i>invierte.pe</i></li> <li>✓ Seguimiento y programación de inversiones</li> <li>✓ Evaluación de programas y proyectos</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Analiza el Sistema Operativo de Seguimiento y Monitoreo del Sistema Nacional de Inversión Pública (SOSEM).</li> <li>✓ Analiza las competencias de los sistemas administrativos gubernamentales.</li> <li>✓ Determina los criterios básicos para poder gestionar el Sistema Operativo de Seguimiento y Monitoreo del Sistema Nacional de Inversión Pública (SOSEM).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asume una actitud crítica, reflexiva y participativa que le permita evaluar con objetividad la información que se registra en Sistema Operativo de Seguimiento y Monitoreo del Sistema Nacional de Inversión Pública (SOSEM).</li> </ul>
<b>Instrumento de evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rúbrica de evaluación</li> </ul>		
<b>Bibliografía (básica y complementaria)</b>	<p><b>Básica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OCDE. (2015). Estudios de la OCDE sobre Gobernanza Pública. s.l.: Gobierno Abierto en América Latina. <a href="http://www.comprasestatales.org">http://www.comprasestatales.org</a></li> </ul> <p><b>Complementaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado Peruano. (2016). Decreto Legislativo N° 1252. Lima: El Peruano</li> <li>• Cohen, E. y Martínez, R. (s.f.). Formulación, evaluación y monitoreo de proyectos sociales. Cepal. Chile.</li> <li>• Banco Mundial. (2008). Construyendo un sistema de monitoreo y evaluación basado en resultados para el desarrollo social. Versión preliminar, junio 8.</li> </ul>		
<b>Recursos educativos digitales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.mef.gob.pe/es/aplicaciones-informaticas/71-inversion-publica/2405-modulo-para-el-seguimiento-a-la-inversion-publica-mosip">https://www.mef.gob.pe/es/aplicaciones-informaticas/71-inversion-publica/2405-modulo-para-el-seguimiento-a-la-inversion-publica-mosip</a></li> </ul>		



## V. Metodología

La metodología se basa en el método inductivo deductivo, con los procedimientos de observación, comparación, abstracción y aplicación de técnicas expositivas dialogadas, trabajos en grupo, prácticas con casos prácticos entre otros que influyan en el buen aprendizaje, incidiendo en la investigación. Las clases serán teórico-prácticas con ejemplos referente al tema y con la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de ejercicios, se trabajará con enunciados de casos, habrá un mínimo de seis controles de lectura y cuatro tareas académicas. Se hará uso de equipos de multimedia, folletos de lectura, normas legales.

## VI. Evaluación

### VI.1. Modalidad semipresencial

Rubros	Comprende	Instrumentos	Peso
<b>Evaluación de entrada</b>	Prerrequisito	Prueba objetiva	Requisito
Consolidado 1	Unidad I	Rúbrica de evaluación	20%
<b>Evaluación parcial</b>	Unidad I y II	Rúbrica de evaluación	20%
Consolidado 2	Unidad III	Rúbrica de evaluación	20%
<b>Evaluación final</b>	Todas las unidades	Rúbrica de evaluación	40%
<b>Evaluación sustitutoria (*)</b>	Todas las unidades	Aplica	

(\*) Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores

Fórmula para obtener el promedio:

$$PF = C1 (20\%) + EP (20\%) + C2 (20\%) + EF (40\%)$$

2022.