



# Sílabo de Derecho Empresarial I

## I. Datos generales

<b>Código</b>	ASUC 00183			
<b>Carácter</b>	Obligatorio			
<b>Créditos</b>	3			
<b>Periodo académico</b>	2021			
<b>Prerrequisito</b>	Ninguno			
<b>Horas</b>	<b>Teóricas</b>	2	<b>Prácticas</b>	2

## II. Sumilla de la asignatura

---

La asignatura corresponde al área de estudios específicos, siendo de naturaleza teórico-práctica. Tiene como propósito desarrollar en el estudiante la capacidad de reconocer e identificar la naturaleza jurídica comercial aplicada en nuestra realidad.

**La asignatura contiene:** Introducción al derecho. Generalidades e introducción; estudio, análisis e interpretación del marco legal de las empresas (Ley General de Sociedades), la prevención y/o solución de crisis empresariales (Ley del Sistema Concursal); la Micro y Pequeña Empresa; derecho de propiedad industrial y mecanismos alternativos de resolución de conflictos; haciendo especial énfasis en el arbitraje. Asimismo se tocan aspectos relacionados a los contratos modernos más usados en la actividad empresarial así como se analiza la doctrina de los títulos valores como herramientas comerciales inherentes a las empresas.

---

## III. Resultado de aprendizaje de la asignatura

---

Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de aplicar el derecho empresarial, las sociedades establecidas en la ley, los mecanismos de solución de conflictos; la propiedad industrial, los contratos modernos y títulos valores con el objeto de generar ventajas competitivas en las empresas y en el tráfico comercial aplicada en nuestra realidad.

---



#### IV. Organización de aprendizajes

Unidad I Generalidades del derecho empresarial-societario y la E.I.R.L		Duración en horas	16
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar las instituciones del derecho societario, así como los tipos de sociedades, sus interrelaciones en el contexto económico, social y jurídico, en un trabajo escrito.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<b>Introducción al derecho</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Generalidades del Derecho Empresarial, la Ley, Constitución Política del Estado, rol económico del estado, pluralismo económico, libre competencia y libertad de contratar.</li> </ul> <b>Derecho societario</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La E.I.R.L</li> <li>✓ Constitución de la sociedad.</li> <li>✓ La sociedad anónima:</li> <li>✓ Los órganos societarios.</li> <li>✓ La modificación del estatuto social.</li> <li>✓ Formas especiales de la sociedad anónima.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifica los problemas coyunturales sociales formulando soluciones enmarcadas en la aplicación de los principios económicos constitucionales.</li> <li>✓ Identifica la legislación de la constitución de empresa.</li> <li>✓ Identifica la legislación de la constitución de empresas contenida en la Ley General de Sociedades.</li> <li>✓ Elabora los documentos formales para lograr la constitución de sociedades en el Perú.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participa en equipo con honestidad en la presentación y debates del derecho societario.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba mixta</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Básica:</b></li> <li>• Ediley (2000). <i>Texto único de la nueva ley de la pequeña y micro empresa.</i></li> <li>• <b>Complementaria:</b></li> <li>• Bedrillana García, D. (1995). <i>Ley general de industrias y leyes. Complementarias.</i></li> <li>• El Peruano (1999). <i>Nueva Ley de Título – Valores.</i> Lima: sn.</li> <li>• Montoya Manfredi, U. (2001). <i>Derecho comercial (I y II).</i> Lima: sn.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.gacetajuridica.com.pe">http://www.gacetajuridica.com.pe</a> 2016</li> <li>• Instituto Pacífico. <a href="http://www.actualidadempresarial.com">http://www.actualidadempresarial.com</a> 2016</li> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.contadoresyempresas.com.pe">http://www.contadoresyempresas.com.pe</a> 2016</li> </ul>		



<b>Unidad II</b>		Duración en horas	<b>16</b>
<b>Tipos de sociedades, ley del sistema concursal, y la micro y registro empresarial</b>			
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de comparar los tipos de sociedades, sus características, sus interrelaciones en el contexto económico, social y jurídico; y el marco regulatorio de las PYMES.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<b>Otras formas societarias</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sociedad en comandita, la sociedad comercial de responsabilidad limitada, la sociedad civil. La sociedad colectiva, la</li> <li>✓ La reorganización societaria.</li> <li>✓ La emisión de obligaciones y los contratos asociativos.</li> <li>✓ Disolución, la liquidación, la extinción y la irregularidad societaria.</li> <li>✓ La Micro y Pequeña Empresa .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Explica las formas societarias; asimismo emplea el procedimiento de disolución, liquidación y extinción a fin de retirar ordenadamente del mercado las empresas.</li> <li>✓ Identifica los principales aspectos de la ley concursal. Determina el marco regulatorio de las PYMES.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprecia y discute en equipo las diferentes formas de sociedad diferenciando sus características en la presentación de los trabajos.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha de evaluación del trabajo escrito</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<b>Básica:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ediley (2000). <i>Texto único de la nueva ley de la pequeña y micro empresa</i>.</li> </ul> <b>Complementaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrillana García, D. (1995). <i>Ley general de industrias y leyes. Complementarias</i>.</li> <li>• El Peruano (1999). <i>Nueva Ley de Título – Valores</i>. Lima: sn.</li> <li>• Montoya Manfredi, U. (2001). <i>Derecho comercial (I y II)</i>. Lima: sn.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.gacetajuridica.com.pe">http://www.gacetajuridica.com.pe</a> 2016</li> <li>• Instituto Pacífico. <a href="http://www.actualidadempresarial.com">http://www.actualidadempresarial.com</a> 2016</li> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.contadoresyempresas.com.pe">http://www.contadoresyempresas.com.pe</a> 2016</li> </ul>		



<b>Unidad III</b>		Duración en horas	16
<b>El derecho de propiedad industrial y los contratos modernos</b>			
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar el Derecho de propiedad Industrial y los diferentes contratos modernos dentro de las empresas.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<b>El Derecho de propiedad Industrial, el sistema concursal peruano y los Contratos Modernos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Derecho de Propiedad Industrial y Mecanismos Alternativos de Resolución. de conflictos.</li> <li>✓ La prevención y/o solución de Crisis Empresariales (Ley del Sistema Concursal). Análisis de la insolvencia.</li> <li>✓ <b>Contratos modernos.</b></li> <li>✓ Contrato de outsourcing.</li> <li>✓ El contrato de tarjeta de crédito.</li> <li>✓ El contrato de Franquicia.</li> <li>✓ El contrato de Joint Venture.</li> <li>✓ El contrato de Factoring.</li> <li>✓ El contrato de Know How.</li> <li>✓ El contrato de garantía inmobiliaria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifica las diferentes formas de Resolución de conflictos y los alcances de lo decidido en ellas.</li> <li>✓ Debate sobre los diferentes contratos modernos y su aplicación práctica en nuestro medio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Demuestra y resuelve los problemas de las empresas Utilizando los diferentes contratos modernos.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha de observación de la exposición oral</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Básica:</b></li> <li>• Ediley (2000). <i>Texto único de la nueva ley de la pequeña y micro empresa.</i></li> <li>• <b>Complementaria:</b></li> <li>• Bedrillana García, D. (1995). <i>Ley general de industrias y leyes. Complementarias.</i></li> <li>• El Peruano (1999). <i>Nueva Ley de Título – Valores.</i> Lima: sn.</li> <li>• Montoya Manfredi, U. (2001). <i>Derecho comercial (I y II).</i> Lima: sn.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.gacetajuridica.com.pe">http://www.gacetajuridica.com.pe</a> 2016</li> <li>• Instituto Pacífico. <a href="http://www.actualidadempresarial.com">http://www.actualidadempresarial.com</a> 2016</li> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.contadoresyempresas.com.pe">http://www.contadoresyempresas.com.pe</a> 2016</li> </ul>		



<b>Unidad IV Los títulos valores</b>		Duración en horas	<b>16</b>
<b>Resultado de aprendizaje de la unidad</b>	Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de explicar cada uno de los títulos valores establecidos en la ley, su importancia y alcances.		
<b>Conocimientos</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Actitudes</b>	
<b>Títulos Valores.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Los fundamentos de los títulos valores.</li> <li>✓ Los principios cambiarios:</li> <li>✓ Las clases de Títulos valores</li> <li>✓ El Endoso y sus clases</li> <li>✓ Las garantías en los títulos valores.</li> <li>✓ Las acciones cambiarias.</li> <li>✓ El Protesto</li> <li>✓ La letra de cambio.</li> <li>✓ El pagaré.</li> <li>✓ El cheque y cheques especiales</li> <li>✓ La factura conformada.</li> <li>✓ El warrant</li> <li>✓ Otros títulos valores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diferencia la utilización apropiada de cada título valor, sus responsabilidades y alcances.</li> <li>✓ Identifica los títulos valores y su aplicación práctica en nuestro medio.</li> <li>✓ Explica la importancia de los títulos valores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conoce y diferencia los diferentes títulos valores en el sistema comercial.</li> </ul>	
Instrumento de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba de desarrollo</li> </ul>		
Bibliografía (básica y complementaria)	<b>Básica:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ediley (2000). <i>Texto único de la nueva ley de la pequeña y micro empresa.</i></li> </ul> <b>Complementaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrillana García, D. (1995). <i>Ley general de industrias y leyes. Complementarias.</i></li> <li>• El Peruano (1999). <i>Nueva Ley de Título – Valores.</i> Lima: sn.</li> <li>• Montoya Manfredi, U. (2001). <i>Derecho comercial (I y II).</i> Lima: sn.</li> </ul>		
Recursos educativos digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.gacetajuridica.com.pe">http://www.gacetajuridica.com.pe</a> 2016</li> <li>• Instituto Pacífico. <a href="http://www.actualidadempresarial.com">http://www.actualidadempresarial.com</a> 2016</li> <li>• Gaceta Jurídica. <a href="http://www.contadoresyempresas.com.pe">http://www.contadoresyempresas.com.pe</a> 2016</li> </ul>		

## V. Metodología

En el desarrollo de la asignatura se empleará una metodología activa centrada en el aprendizaje del estudiante, en la que se desarrollarán exposiciones dialogadas y participativas, combinadas con discusiones y diálogos simultáneos, ABP, métodos de casos, trabajos y discusiones grupales. Para ello se hará uso bibliografía universitaria, separatas complementarias, videos, audios y recursos multimedia, Asimismo se considerará el desarrollo de las siguientes actitudes en clases: la participación y la solidaridad.

Asimismo, se hará uso permanente de los siguientes recursos: aula virtual y guía de trabajo.



## VI. Evaluación

### VI.1. Modalidad presencial

Rubros	Comprende	Instrumentos	Peso
<b>Evaluación de entrada</b>	Prerrequisitos o conocimientos de la asignatura	Prueba Desarrollo	Requisito
Consolidado 1	Unidad I	Prueba mixta	20%
	Unidad II	Ficha de evaluación	
<b>Evaluación parcial</b>	Unidad I y II	Prueba Objetiva	20%
Consolidado 2	Unidad III	Ficha de observación	20%
	Unidad IV	Prueba de desarrollo	
<b>Evaluación final</b>	Todas las unidades	Prueba de desarrollo	40%
<b>Evaluación sustitutoria (*)</b>	Todas las unidades	Prueba Objetiva	

(\*) Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores

### VI.2. Modalidad semipresencial

Rubros	Comprende	Instrumentos	Peso
<b>Evaluación de entrada</b>	Prerrequisito	Prueba objetiva	Requisito
Consolidado 1	Unidad I	Ficha de observacion	20%
<b>Evaluación parcial</b>	Unidad I y II	Prueba objetiva	20%
Consolidado 2	Unidad III	Ficha de observación	20%
<b>Evaluación final</b>	Todas las unidades	Prueba objetiva	40%
<b>Evaluación sustitutoria (*)</b>	Todas las unidades	Prueba objetiva	

(\*) Reemplaza la nota más baja obtenida en los rubros anteriores

**Fórmula para obtener el promedio:**

$$PF = C1 (20\%) + EP (20\%) + C2 (20\%) + EF (40\%)$$