

**SUPERVISIÓN DE PRÁCTICAS  
PREPROFESIONALES-  
ARQUITECTURA**

---

**Guía de Trabajo**

---



## **VISIÓN**

Ser la mejor organización de educación superior posible para unir personas e ideas que buscan hacer realidad sueños y aspiraciones de prosperidad en un entorno incierto

## **MISIÓN**

Somos una organización de educación superior que conecta personas e ideas para impulsar la innovación y el bienestar integral a través de una cultura de pensamiento y acción emprendedora.



## **Presentación**

El presente material está diseñado para orientar al estudiante en el desarrollo de ejercicios que complementen el proceso de ejecución de las prácticas preprofesionales como parte de la asignatura de Supervisión de Prácticas preprofesionales.

La competencia por desarrollar es la mentalidad emprendedora, desarrollo de liderazgo, iniciativa e interés por aprender, para que el estudiante sea capaz de aplicar herramientas que le orienten a tener un mejor desempeño académico y profesional; para lo cual complementa sus conocimientos adquiridos que lo preparen en actividades profesionales de empleabilidad y emprendimiento.

En general, contiene un compendio de guías prácticas de documentos que coadyuvaron a confeccionar los informes iniciales y finales correspondientes a las prácticas preprofesionales, está organizada por unidades y guías enumeradas.

Es recomendable que el estudiante antes de desarrollar la guía de práctica lea y revise la información teórica facilitada por el docente y de otras que crea conveniente revisar con relación al tema, para deducir el propósito, indicaciones y procedimientos.

Agradecemos a la Mg. Ingrid Milagros Avila Saldaña y Mg. Jesús Elías Morales Ríos, quienes trabajaron en la elaboración del presente material de trabajo.

*Los autores*



## Índice

VISIÓN	2
MISIÓN	2
Presentación	3
Índice	4
Primera unidad	5
Semana 1 – Sesión 1	5
Semana 2 – Sesión 2	6
Semana 4 – Sesión 4	7
Segunda unidad	8
Semana 7 – Sesión 7	8
Tercera unidad	9
Semana 12 – Sesión 12	9
Cuarta unidad	10
Semana 15 – Sesión 15	10



## PRIMERA UNIDAD

### Semana 1

## Diagnóstico situacional de la entidad donde se realizarán las prácticas preprofesionales

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

- I. **Propósito:** el estudiante será capaz de elaborar un diagnóstico situacional de la entidad donde realizará sus prácticas preprofesionales para ello deberá conocer e identificar las necesidades, actividades y requerimientos de la misma.
- II. **Descripción de la actividad a realizar**
  - Elaborar el diagnóstico situacional de la entidad.
  - Determinar el campo de acción como parte de las prácticas preprofesionales.
- III. **Procedimientos:**
  - Elaboración de una entrevista y/o encuesta dirigida a un representante de la entidad para la elaboración del diagnóstico situacional.
  - Elaboración de un informe de diagnóstico situacional donde se determine la misión y visión, valores, objetivos, actividades, necesidades y requerimientos.
  - Revisión de la legislación laboral para conocer los deberes, derechos y obligaciones como practicante preprofesional.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utilice un procesador de texto (*.doc.) para la elaboración de la presente actividad. El tipo de presentación se realizará tomando en consideración el estilo APA 7ma edición.</li><li>• El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>

#### Referencias

**Consultar:**

<https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28518.pdf>

<https://www.youtube.com/watch?v=TBQ9UZI1Knl>

[https://www.youtube.com/watch?v=MIBZbn\\_O8eg](https://www.youtube.com/watch?v=MIBZbn_O8eg)



## PRIMERA UNIDAD

### Semana 2

#### El FODA personal en el campo laboral

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

**I. Propósito:**

el estudiante será capaz de elaborar su FODA PERSONAL en base a las habilidades, conocimientos y competencias que posee para las actividades a realizar como parte de sus prácticas preprofesionales.

**II. Descripción de la actividad a realizar:**

- Elaborar el FODA personal.

**III. Procedimientos:**

- Revisión de las referencias bibliográficas relacionados a la confección de un FODA.
- Elaboración y entrega del FODA personal en el aula virtual en formato PDF.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La técnica de presentación es libre y creativa.</li><li>• El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>

#### Referencias

**Consultar:**

- Kotler, P. y Armstrong, G. (2017). *Fundamentos de Marketing*. (13.ª ed. pp. 1-20). Pearson Hispanoamérica.
- Kotler, P. y Armstrong, G. (2017). *Fundamentos de Marketing*. (13.ª ed. pp. 9, 458-487 Cap. 15). Pearson Hispanoamérica.
- Sainz, J. (2013). *El plan de marketing en la práctica*. (20.ª ed.). ESIC  
<https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28518.pdf>

**Complementaria:**

Palacios, L. (2019). *Estructura y contenido de las prácticas preprofesionales en el modelo pedagógico de la Universidad*.  
<http://www.scielo.org.co/pdf/pys/n50/0121-2494-pys-50-187.pdf>



## PRIMERA UNIDAD

### Semana 4

#### Plan de trabajo de prácticas preprofesionales

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

**I. Propósito:**

El estudiante será capaz de confeccionar Plan de Trabajo de prácticas preprofesionales en base al aprendizaje experiencial.

**II. Descripción de la actividad a realizar**

- Confeccionar el plan de trabajo para la ejecución de las prácticas preprofesionales, el mismo que será evaluado con una lista de cotejo.

**III. Procedimientos:**

- Confección y entrega del Plan de trabajo de prácticas preprofesionales.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utilice un procesador de texto (*.doc.) para la elaboración de la presente actividad. El tipo de presentación se realizará tomando en consideración el estilo APA 7ma edición.</li><li>• El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>

**Referencias**

**Consultar:**

[https://www.academia.edu/33864534/El\\_proceso\\_Estrat%C3%A9gico\\_Fernando\\_D\\_Alessio\\_Ipinza\\_2C\\_CENTRUM\\_Cat%C3%B2lica\\_Pontifici\\_Universidad\\_Cat%C3%B2lica\\_del\\_Per%C3%B9](https://www.academia.edu/33864534/El_proceso_Estrat%C3%A9gico_Fernando_D_Alessio_Ipinza_2C_CENTRUM_Cat%C3%B2lica_Pontifici_Universidad_Cat%C3%B2lica_del_Per%C3%B9)



## SEGUNDA UNIDAD

### Semana 7

#### Estrategias para la mejora continua en el campo laboral

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

- I. **Propósito:** el estudiante será capaz de elaborar estrategias para la mejora continua y logro de competencias en el campo laboral.
- II. **Descripción de la actividad a realizar**
  - Proponer estrategias para la mejora continua de sus prácticas preprofesionales.
  - Determinar el campo de acción como parte de las prácticas pre profesionales, las mismas que serán revisadas y evaluadas mediante lista de cotejo.
- III. **Procedimientos:**
  - Elaboración de estrategias para la mejora continua de sus prácticas preprofesionales.
  - Revisión y evaluación mediante lista de cotejo.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utilice un procesador de texto (*.doc.) para la elaboración de la presente actividad. El tipo de presentación se realizará tomando en consideración el estilo APA 7ma edición.</li><li>• El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>

#### Referencias

##### Consultar:

[https://www.academia.edu/33864534/El\\_proceso\\_Estrat%C3%A9gico\\_Fernando\\_D\\_Alessio\\_Ipinza\\_2C\\_CENTRUM\\_Cat%C3%B2lica\\_Pontifici\\_Universidad\\_Cat%C3%B2lica\\_del\\_Per%C3%B9](https://www.academia.edu/33864534/El_proceso_Estrat%C3%A9gico_Fernando_D_Alessio_Ipinza_2C_CENTRUM_Cat%C3%B2lica_Pontifici_Universidad_Cat%C3%B2lica_del_Per%C3%B9)



## TERCERA UNIDAD

### Semana 12

#### Autoevaluación de los indicadores en el desarrollo de las prácticas

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

#### preprofesionales

- I. **Propósito:** el estudiante será capaz de autoevaluarse mediante indicadores relacionados a las prácticas preprofesionales.
- II. **Descripción de la actividad a realizar**
- Elaboración y presentación de un informe resumen de autoevaluación y un plan de mejora continua en base a los indicadores:
    - Capacidad de aprendizaje.
    - Tolerancia a la presión.
    - Adaptabilidad y flexibilidad.
    - Habilidad analítica y criterio lógico.
    - Identificación con la entidad.
- III. **Procedimientos:**
- Proceso de autoevaluación.
  - Elaboración de un informe resumen de autoevaluación y un plan de mejora continua.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Utilice un procesador de texto (*.doc.) para la elaboración de la presente actividad. El tipo de presentación se realizará tomando en consideración el estilo APA 7ma edición.</li><li>● El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>

#### Referencias

#### Consultar:

[https://www.youtube.com/watch?v=zrb\\_NFuqiJ8](https://www.youtube.com/watch?v=zrb_NFuqiJ8)



## CUARTA UNIDAD

### Semana 15

#### Informe final de prácticas preprofesionales

**Instrucciones:** Lea las indicaciones y desarrolle la guía práctica.

**IV. Propósito:** el estudiante será capaz de elaborar un informe preliminar de prácticas preprofesionales que contenga todas las partes necesarias en cuanto a la estructura de la forma.

**V. Descripción de la actividad a realizar**

- Entrega del informe preliminar con el formato de contenido el cual será evaluado mediante lista de cotejo. Dicho documento deberá contener mínimamente:
  - Carátula
  - Índice
  - Información completa y detallada de la entidad.
  - Plan de prácticas preprofesionales
  - Resumen de actividades realizadas en base al Plan de prácticas preprofesionales.
  - Alcances, logros y aprendizajes alcanzados.
  - Conclusiones, Recomendaciones.
  - Anexos: (documentos de trabajo y evidencias del trabajo realizado en las prácticas, encuestas, fotos, videos, planos, etc.)

**VI. Procedimientos:**

- Elaboración del informe preliminar de las prácticas preprofesionales realizadas.
- Revisión y corrección del informe preliminar según lista de cotejo.

<b>Carácter de la actividad</b>	TRABAJO INDIVIDUAL
<b>Formato de presentación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Utilice un procesador de texto (*.doc.) para la elaboración de la presente actividad. El tipo de presentación se realizará tomando en consideración el estilo APA 7ma edición.</li><li>● El archivo deberá ser entregado en el aula virtual en formato PDF.</li></ul>