

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | |
|--------------------------------|--|---|--|
| Nombre de la asignatura | Auditoría Tributaria y Planeamiento Tributario | Resultado de aprendizaje de la asignatura: | Al finalizar la asignatura, el estudiante será capaz de aplicar los procedimientos necesarios para la realización de exámenes de cumplimiento tributario y legal pertinente, así como del planeamiento tributario para la gestión empresarial. |
| Periodo | 9 | EAP | Contabilidad |

| COMPETENCIA | CRITERIOS | ESPECIFICACIÓN DEL NIVEL DE LOGRO | |
|--|---------------|---|---|
| Tributación Diseña y gestiona los sistemas tributarios con relación a estándares internacionales y normas vigentes aplicables al tipo de organización. | Normas | Analiza el sistema y el derecho tributario para aplicar las normas tributarias. | 3 |

| | | | | | | |
|-----------------|-----------------------------|--|---|--|--------------------------|----|
| Unidad 1 | Nombre de la unidad: | Auditoría Tributaria: conceptos, objetivos y alcance | Resultado de aprendizaje de la unidad: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de identificar los principales conceptos de auditoría aplicados al campo tributario, así como los objetivos y alcances de auditoría manifestados en los diversos procedimientos de auditoría y en la organización de los papeles de trabajo, aplicados en las empresas. | Duración en horas | 24 |
|-----------------|-----------------------------|--|---|--|--------------------------|----|

| Semana | Horas / Tipo de sesión | Temas y subtemas | Actividades sincronas (Videoclases) | | | Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual) |
|--------|------------------------|--|---|---|----------------------------|---|
| | | | Actividades y recursos para la enseñanza (Docente) | Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante) | Metodología | |
| 1 | 2T | <ul style="list-style-type: none"> - Presentación del docente y estudiantes - Presentación de la asignatura (sílabo) | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: a través de dinámicas activas el docente y los estudiantes se presentan asertivamente - Comparten expectativas (con dinámica participativa y activa) docente y estudiantes respecto al desarrollo de la asignatura (sílabo y demás) - Luego inicia la clase de manera interactiva haciendo uso de unas diapositivas - Se toma la evaluación diagnóstica - C: atiende las preguntas de los alumnos esclareciendo algunas dudas. | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes interactúan sobre la organización cognitiva, metodológica y de evaluación del sílabo - Desarrollan la evaluación diagnóstica para evidenciar sus saberes previos - Los estudiantes señalan sus expectativas con respecto a la asignatura y se evalúa la viabilidad de su ejecución. | Otros (Metodología activa) | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión del sílabo - Revisión de las PPT de la semana - Enviar la Guía de práctica 1 |
| | 4P | <ul style="list-style-type: none"> - Normas internacionales de auditoría y campos de aplicación | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - Se visualiza un vídeo como para activar la motivación https://www.youtube.com/watch?v=MxsaUybTP_8 - D: a través de una PPT se explica el tema - Se expone casos reales de la aplicación de las NIAS en el campo de la auditoría - C: se realiza la consolidación y síntesis del tema - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Se estudian los casos propuestos y los relacionan a las normas expuestas | Aprendizaje colaborativo | |

Las actividades de aprendizaje autónomo en el aula virtual son las realizadas por el estudiante. Cada semana, el docente tiene el rol de monitorear, supervisar, evaluar y retroalimentar estas actividades, además de atender los foros y las comunicaciones generadas en el aula virtual.

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | | | | |
|---|----|--|---|--|--------------------------|---|
| 2 | 2T | - Normas de auditoría aplicados al campo tributario | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se formulan preguntas relacionados al tema expuesto - C: el docente sintetiza el tema a través de un mapa conceptual. | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Responden las preguntas formuladas | Clase magistral activa | - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria |
| | 4P | - Guía práctica 2 Visualización de recurso digital Desarrollo de la pregunta clave planteada en clase | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital del tema desarrollado en la unidad, se plantea la pregunta clave - Se brinda una explicación sobre la prueba programada para la semana 4 y los criterios de evaluación - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron. | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Formulan las preguntas respectivas | Aprendizaje colaborativo | |
| 3 | 2T | - Objetivos de la auditoría tributaria - Tipos de auditoría | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se formulan preguntas relacionados al tema expuesto - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Responden las preguntas formuladas | Clase magistral activa | - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria |
| | 4P | - Guía práctica 3 Desarrollo de caso practico | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: Se explica el caso planteado, se brinda las pautas para la elaboración de las hojas de trabajo respectiva - C: el docente da solución al caso planteado y explica los puntos importantes a tener en consideración - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las consultas respectivas | Aprendizaje colaborativo | |
| 4 | 2T | - Alcance de la auditoría tributaria - Etapas de la auditoría - Técnicas de auditoría | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se realizan preguntas para validar el correcto entendimiento del tema expuesto - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron. | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Responden las preguntas realizadas | Clase magistral activa | - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos de informes de auditoría |
| | 4P | - Guía práctica 4 - Revisión de informe EEFF auditados | - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se muestra un ejemplo de EEFF auditado - Se revisa las cuentas más relevantes en una auditoría tributaria - Se muestra y explica la opinión del auditor - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado C1 – SC1 Evaluación teórico-práctica / Prueba mixta | - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben responder las diferentes preguntas planteadas - Deben identificar las partes del informe de auditoría | Aprendizaje colaborativo | |

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| Unidad 2 | | Nombre de la unidad: | Programas de fiscalización tributaria y su implicancia en Impuesto General a las Ventas e Impuesto a la renta | Resultado de aprendizaje de la unidad: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar los procedimientos y la organización de los papeles de trabajo en programas de auditoría que permitan la evaluación de aspectos relacionados con la correcta determinación del Impuesto General a las Ventas y el Impuesto a la Renta en las empresas. | Duración en horas | 24 |
|----------|------------------------|---|--|---|---|--|----|
| Semana | Horas / Tipo de sesión | Temas y subtemas | Actividades síncronas (Videoclases) | | | Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual) | |
| | | | Actividades y recursos para la enseñanza (Docente) | Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante) | Metodología | | |
| 5 | 2T | - Fiscalización tributaria: definitiva, parcial y parcial electrónica | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se expone tipos de requerimientos para mostrar los requisitos de la notificación y diferencias de los requerimientos - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria | |
| | 4P | - Guía práctica 5 de Revisión de resoluciones de fiscalización | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta resoluciones de requerimientos reales para que el estudiante identifique las particularidades de cada tipo de auditoría - Se brinda una explicación sobre el trabajo que deben desarrollar y los criterios de evaluación - Se propone la conformación de equipos - C: el docente hace un resumen de los temas analizados - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron. | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Los estudiantes realizan las consultas respectivas respecto al trabajo que deben presentar - Deben utilizar los foros grupales para la coordinación respectiva | Aprendizaje colaborativo | | |
| 6 | 2T | - Papeles de trabajo | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se expone tipos de papeles de trabajo y se muestran ejemplos - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Debe realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos de cedulas de auditoría | |

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | | | | |
|---|----|---|--|---|------------------------|--|
| | 4P | - Guía práctica 6 Elaboración de cédulas de auditoría | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: Se presenta y explica las características de las cédulas de auditoría - Se desarrolla, junto a los estudiantes, cédulas tipo, se les pide que indiquen que información se debe colocar en ellos - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado <p>C1 – SC2 Ejercicios grupales de análisis de casos / Rúbrica de evaluación</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben desarrollar los casos propuestos y llenar la cédulas con la orientación del docente | Estudio de casos | |
| 7 | 2T | - Principales reparos tributarios en el Impuesto General a las Ventas | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan casos de reparos en IGV - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes - Deben entregar el trabajo grupal | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos de reparos en IGV |
| | 4P | - Guía práctica 7 Casos reparos frecuentes en IGV | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el caso de la guía y se les explica cómo desarrollar el caso planteado - Se desarrolla casos de reparos tributarios en IGV - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado, se resuelve el caso planteado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Realizan las preguntas correspondientes - Desarrollan los casos propuestos en clase - Deben entregar el trabajo grupal | Estudio de casos | |
| 8 | 2T | - Principales reparos tributarios en el Impuesto a la Renta | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan casos de reparos en Renta - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos de reparos en RENTA |
| | 4P | - Guía práctica 8 Casos reparos frecuentes en renta | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el caso de la guía y se les explica cómo desarrollar el caso planteado - Se desarrolla casos de reparos tributarios en IGV - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado, se resuelve el caso planteado <p>EVALUACIÓN PARCIAL Evaluación teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Realizan las preguntas correspondientes - Desarrollan los casos propuestos en clase - Deben desarrollar el examen parcial | Estudio de casos | |

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| Unidad 3 | | Nombre de la unidad: | Planeamiento tributario; procedimientos y técnicas de auditoría y elaboración del informe tributario | Resultado de aprendizaje de la unidad: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de analizar la importancia de la planificación tributaria para un negocio al inicio y en marcha y la responsabilidad del contador en dicha tarea. | Duración en horas | 24 |
|----------|------------------------|---|--|---|--|--|----|
| Semana | Horas / Tipo de sesión | Temas y subtemas | Actividades sincronas (Videoclases) | | | Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual) | |
| | | | Actividades y recursos para la enseñanza (Docente) | Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante) | Metodología | | |
| 9 | 2T | - Introducción general al planeamiento tributario | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan ejemplos de planeamiento - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos planteados en clase | |
| | 4P | - Guía práctica 9 del recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben responder las preguntas correspondientes y fundamentarlas | Aprendizaje colaborativo | | |
| 10 | 2T | - Planeamiento tributario al inicio del negocio | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan ejemplos de planeamiento - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos | |
| | 4P | - Guía práctica 10 del recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben responder las preguntas correspondientes y fundamentarlas | Aprendizaje colaborativo | | |
| 11 | 2T | - Planeamiento tributario sobre negocio en marcha | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan ejemplos de planeamiento - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos | |

Las actividades de aprendizaje autónomo en el aula virtual son las realizadas por el estudiante. Cada semana, el docente tiene el rol de monitorear, supervisar, evaluar y retroalimentar estas actividades, además de atender los foros y las comunicaciones generadas en el aula virtual.

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | | | | |
|----|----|---|---|--|--------------------------|--|
| | 4P | - Guía práctica 11 Visualización del recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Formulan las preguntas respectivas - Analizan los casos propuestos | Aprendizaje colaborativo | |
| 12 | 2T | - Auditoría tributaria preventiva | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se presentan ejemplos auditoría tributaria preventiva - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos |
| | 4P | - Guía práctica 12 Visualización del recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado <p>C2 – SC1 Evaluación teórico-práctica / Prueba de desarrollo</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben responder las preguntas planteadas y realizar las consultas necesarias - Analizan los casos propuestos - Desarrollará la evaluación teórico-práctica | Aprendizaje colaborativo | |

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| Unidad 4 | | Nombre de la unidad: | Planeamiento tributario: ilícito administrativo-tributario e ilícito penal tributario | Resultado de aprendizaje de la unidad: | Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de aplicar la normativa sobre el régimen de infracciones administrativas y el régimen de gradualidad, analizando las disposiciones que rigen la ley penal tributaria. | Duración en horas | 24 |
|----------|------------------------|--|---|---|--|---|----|
| Semana | Horas / Tipo de sesión | Temas y subtemas | Actividades sincronas (Videoclasas) | | | Actividades de aprendizaje autónomo Asíncronas (Estudiante – aula virtual) | |
| | | | Actividades y recursos para la enseñanza (Docente) | Actividades y recursos para el aprendizaje (Estudiante) | Metodología | | |
| 13 | 2T | <ul style="list-style-type: none"> - Principios de la facultad sancionadora - Ilícitos tributarios - Tipos de sanciones | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se da una breve explicación sobre los límites de dicha facultad - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos | |
| | 4P | <ul style="list-style-type: none"> - Guía práctica 13 del Visualización recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - Se explican casos sobre la aplicación de sanciones - Se brinda una explicación sobre el trabajo que deben desarrollar y los criterios de evaluación - Se propone la conformación de equipos - C: el docente hace un resumen de los temas expuestos - Metacognición: se formula la reflexión de qué aprendieron y cómo lo aprendieron. | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Los estudiantes realizan las consultas respectivas respecto al trabajo que deben presentar - Deben utilizar los foros grupales para la coordinación respectiva | Aprendizaje colaborativo | | |
| 14 | 2T | <ul style="list-style-type: none"> - Régimen de infracciones de y gradualidad | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se expone sobre la tabla de infracciones - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de ejemplos de sanciones y gradualidad a aplicar | |

HOJA CALENDARIO– PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | | | | |
|----|----|---|--|---|--------------------------|--|
| | 4P | - Guía práctica 14 del Visualización recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - Se desarrolla casos de infracciones y sanciones - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado <p>C2 – SC2 Ejercicios grupales de análisis de casos / Rúbrica de evaluación</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Realizan las preguntas correspondientes - Desarrollan los casos propuestos en clase | Estudio de casos | |
| 15 | 2T | - Ley penal Tributaria – Ilícitos tributarios | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se expone sobre la tabla de infracciones - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos |
| | 4P | - Guía práctica 15 del Visualización recurso digital | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - Se expone casos sobre delitos tributarios - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Realizan las preguntas correspondientes - Analizan los casos propuestos en clase - Deben entregar el trabajo grupal | Aprendizaje colaborativo | |
| 16 | 2T | - Revisión de casuística y jurisprudencia | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el tema a través de PPT - Se realizan las preguntas necesarias para validar la buena comprensión del tema desarrollado - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Deben dar respuesta a las preguntas formuladas por el docente - Deben realizar las preguntas correspondientes | Clase magistral activa | <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de las PPT de la semana - Revisión de material de lectura complementaria - Revisión de casos propuestos |

HOJA CALENDARIO- PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE CLASE

MODALIDAD PRESENCIAL

| | | | | | | |
|--|----|--|---|---|--------------------------|--|
| | 4P | <p>- Guía práctica 16 Visualización del recurso digital</p> | <ul style="list-style-type: none"> - I: se da a conocer el propósito de aprendizaje de la sesión - D: se presenta el recurso digital y luego de visualizarlo se plantea la pregunta clave, se les pide a los estudiantes desarrollar la respuesta correspondiente - Se expone casos de las distintas jurisprudencias - Se da una breve explicación sobre el examen final - C: el docente hace un resumen sobre el tema desarrollado <p>EVALUACIÓN FINAL Ejercicios grupales de análisis de casos / Rúbrica de evaluación</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Los estudiantes participan durante la clase, toman apuntes del tema expuesto - Realizan las preguntas correspondientes - Analizan los casos expuestos en clase - Deben desarrollar el examen final | Aprendizaje colaborativo | |
|--|----|--|---|---|--------------------------|--|